

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(национальный исследовательский университет)»
ИНСТИТУТ СПОРТА, ТУРИЗМА И СЕРВИСА
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ:

директор

Многопрофильного колледжа



О.Б. Прохорова

25 марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

основной профессиональной образовательной программы
09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ


Челябинск 2022


Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование рассмотрена и одобрена на заседании Педагогического совета № 5, протокол № 5 от «24» марта 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по НМР

Специалист по УМР


И.Н. Романенко
« 24» марта 2022 г.


О.А. Швецова
« 24» марта 2022 г.

Разработчик: С.И. Сторожук – преподаватель Многопрофильного колледжа

Рабочая программа учебной дисциплины общепрофессионального цикла ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (утв. Приказом № 1547 Минобрнауки РФ 09.12.2016 г.).

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (У₁);
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальными трудовым законодательством (У₂);
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения (У₃);
- находить и использовать необходимую экономическую информацию (У₄).

знать:

- основные положения Конституции РФ (З₁);
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации (З₂);
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности (З₃);
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности (З₄);
- организационно-правовые формы юридических лиц (З₅);
- правовые положения субъектов предпринимательской деятельности (З₆);
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности (З₇);
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения (З₈);
- правила оплаты труда (З₉);
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения (З₁₀);

- право социальной защиты граждан (З₁₁);
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работников (З₁₂);
- виды административных правонарушений и административной ответственности (З₁₃);
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров (З₁₄);

развить способности, необходимые для формирования общих компетенций (далее ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Развить способности, необходимые для формирования профессиональных компетенций (далее ПК):

ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Объем образовательной нагрузки (всего)	64
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
Практическая подготовка	44
в том числе:	
теоретические занятия	26
практические/лабораторные занятия	32
контрольные занятия/ точки рубежного контроля	4
курсовая работа/проект	-
Самостоятельная учебная работа обучающегося (всего)	-
Консультации	-

Промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине) – в форме дифференцированного зачета	2
---	---

2.2 Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Объем образовательной нагрузки (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная учебная работа (час)	Консультации (час)	Промежуточная аттестации (итоговая по дисциплине) (час)
		Всего часов	Практическая подготовка	в том числе						
				теоретических занятий (час)	лабораторных и/или практических занятий (час)	контрольных занятий /точек рубежного контроля (час)	курсовая работа/проект (час)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Введение в предметное содержание дисциплины. Стартовая диагностика обучающихся	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Раздел 1 Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности	18	18	8	8	8	2	-	-	-	-
Тема 1.1 Система и источники права	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 1 Сравнительная характеристика организационно-правовых форм	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 2 Порядок государственной регистрации юридических лиц	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 1.3 Правовое регулирование договорных отношений	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-

Практическое занятие № 3 Изучение прав и обязанностей гражданско-правовых договоров. Составление гражданского договора	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 1.4 Экономические споры	2	2		2		-	-	-	-	-
Практическое занятие №4 Составление искового заявления в арбитражный суд	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Контрольное занятие(точка рубежного контроля) № 1. Рубежное тестирование	2	2	-	-	-	2	-	-	-	-
Раздел 2 Правовое регулирование трудовых отношений	24	24	18	10	12	2	-	-	-	-
Тема 2.1. Основные понятия и источники трудового права	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 5 Решение кейса «Профилактика безработицы»	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 2.2 Трудовой договор	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 6 Оформление документов при трудоустройстве в организацию. Составление трудового договора	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 2.3 Рабочее время и время отдыха	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 7 Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 2.4 Заработная плата и социальное обеспечение граждан.	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 8 Определение режима труда и отдыха работника. Расчет заработной платы при сдельной системе оплаты труда	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 2.5 Виды ответственности работников и работодателей. Трудовые споры	2	2	2	2		-	-	-	-	-

Практическое занятие № 9 Определение законности привлечения работника к дисциплинарной, материальной и административной ответственности	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 10 Разрешение индивидуального и коллективного трудового спора	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Контрольное занятие (точка рубежного контроля) №2. Ролевая игра «Устройство на работу»	2	2	-	-	-	2	-	-	-	-
Раздел 3 Административное право	4	4	4	2	2	-	-	-	-	-
Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 11 Ролевая игра «Судебное разбирательство в арбитражном суде»	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Раздел 4 Правовые режимы информации	14	14	14	4	10	-	-	-	-	-
Тема 4.1 Информационное право	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 4.2 Правовое регулирование информации	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №12 Заполнение таблицы «Правовое регулирование информационных отношений»	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 13 Анализ нормативно-правового обеспечения информационной деятельности	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 14 Круглый стол «Правовые проблемы сети Интернет»	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 15 Применение норм информационного права для решения практических ситуаций	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 16 Определение составов информационных правонарушений при решении ситуационных задач	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-

Дифференцированный зачет	2	2	-	-	-	-	-	-	-	2
Всего:	64	64	44	26	32	4	-	-	-	2

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

Реализация учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» требует наличия учебного кабинета для проведения учебных занятий.

Оборудование и технические средства обучения:

1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт.
2. Переносной проектор – 1 шт.
3. Переносной экран – 1 шт.
4. Колонки компьютерные – 2 шт.

Имущество:

1. Парта ученическая со скамьей – 27 шт.
2. Стол преподавателя – 1 шт.
3. Стул – 1 шт.
4. Доска классная – 1 шт.
5. Часы настенные – 1 шт.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469525> (дата обращения: 25.05.2021).
2. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477774> (дата обращения: 25.05.2021).

Дополнительная литература:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.]; под

редакцией В. И. Авдийского. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469700> (дата обращения: 25.05.2021).

2. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в IT-сфере. Схемы, таблицы, определения, комментарии : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14659-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/478196> (дата обращения: 25.05.2021).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания, приобретенные обучающимися умения, сформированные компетенции. Результаты обучения соотнесены со знаниями и умениями ФГОС по специальности. Для контроля и оценки результатов обучения выбраны формы и методы с учетом специфики обучения по программе данной дисциплины.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, формируемые компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (У₁); – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством (У₂); – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения (У₃); – находить и использовать необходимую экономическую информацию (У₄). <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения Конституции РФ (З₁); – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации (З₂); – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности (З₃); – законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности (З₄); – организационно-правовые формы юридических лиц (З₅); – правовые положения субъектов предпринимательской деятельности (З₆); 	<p>Входной контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – тестирование <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализ ответов обучающихся (устных, письменных); – решение ситуационных и практико-ориентированных задач; – защита презентаций; – подготовка и защита сообщений, докладов; – подготовка к дискуссиям, круглым столам – наблюдение за обучающимися в процессе учебной деятельности, в т.ч. во время активных форм организации образовательного процесса (дискуссий, круглых столов и пр.) <p>Рубежный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – тестирование; – кейс задачи

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности (З₇);
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения (З₈);
- правила оплаты труда (З₉);
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения (З₁₀);
- право социальной защиты граждан (З₁₁);
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работников (З₁₂);
- виды административных правонарушений и административной ответственности (З₁₃);
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров (З₁₄);

общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные компетенции:

ПК 11.1. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов с использованием регламентов по защите информации.

Итоговый контроль:

- тестирование;
- защита НИРС

4.2 Критерии оценки

Критерии оценки ситуационной задачи:

Оценка 5 – выставляется студенту(ке), обнаружившему(ей) глубокие знания профессиональных терминов, понятий; полное знание учебно-программного материала, в ответе отсутствуют неточности.

Оценка 4 – выставляется студенту(ке), обнаружившему(ей) полное знание учебно-программного материала; если в ответах отсутствуют существенные неточности в формулировании понятий.

Оценка 3 – выставляется студенту(ке), обнаружившему(ей) недостаточные знания, допустившему(ей) неточности в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка 2 – выставляется студенту(ке), если он(а) имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает значительные неточности в определении понятий, искажает их смысл. Ответ содержит ряд серьезных неточностей.

Критерии оценки устного ответа:

«отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Могут быть допущены недочеты в определении понятии, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

«хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.

«удовлетворительно» – дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

«неудовлетворительно» – дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятии, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

Критерии оценки теста:

85-100% - «отлично»

70-84% - «хорошо»

51-69% - «удовлетворительно»

менее 50% - «неудовлетворительно»

Критерии оценки круглого стола:

№	Критерий(макс.)	баллы
1	Полнота изложения вопроса. Самостоятельность изложения	1

2	Аргументированность и доказательность основных положений вопроса (темы). Качество ответов на дополнительные вопросы	1
3	Наличие, качество и адекватность практических примеров и (или) иллюстративного материала	1
4	Методическая грамотность устного ответа: - логическая последовательность - правильность произношения терминов, фамилий и т.п. - фиксирование на доске схем, фамилий, формул и т.п.	1
5	Умение делать выводы, вытекающие из вопроса (темы) и резюмирующие основные положения материала	1
	Итого	5

Оценка 5 – 5 баллов

Оценка 4 – 4 балла

Оценка 3 – 3 балла

Оценка 2 – менее 2 баллов

Критерии оценки презентации:

№		0 баллов	1 балл	2 балла
1.	Информативность	Информация не соответствует обозначенной теме исследования. В тексте присутствуют серьезные фактические ошибки	Информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов	Информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко. Отсутствуют фактические ошибки. Отсутствует избыток информации
2.	Дизайн	Презентация изобилует мультимедиа-эффектами, несоответствующим и содержанию слайдов, текст не читаем	Имеются несоответствия между стилем оформления и информационным содержанием слайда	Эффекты способствуют акцентированию внимания, стиль оформления презентации соответствует содержанию презентации и способствует наиболее полному

				восприятию информации
3.	Понимание логики исследования	В презентации не отражены логика исследования, цель, проблема, ход исследования, не приведены выводы учащегося	Недостаточно чётко обозначены цель, проблема, ход, исследования	В презентации чётко обозначены цель, проблема и ход исследования. Приведены лаконичные, ёмкие выводы учащегося, выделен его личный вклад в разработку заявленной проблемы
4.	Актуальность	Исследование неактуально, в презентации не отражены области применения результатов исследования	Исследование не является в полной мере актуальным для данного ученика. Показаны реальные перспективы практического применения результатов исследования	Обоснована актуальность исследования. Показаны перспективы практического применения результатов исследования
5.	Глубина	Работа выполнена на базе устаревших, неверных или непроверенных материалах	Работа базируется на устоявшихся концепциях, наблюдается незначительный разрыв положений исследования с современными представлениями	Проведён глубокий и детальный анализ проблемы. В работе использованы материалы современных исследований по проблеме

От 9 до 10 баллов – оценка 5 (отлично)

От 7 до 8 баллов – оценка 4 (хорошо)

От 5 до 6 баллов – оценка 3 (удовлетворительно)

4 баллов и менее – оценка 2 (неудовлетворительно)

Критерии оценки доклада:

Оценки выставляются по 5-бальной шкале по каждому из критериев.

1. Актуальность темы;
2. Самостоятельность суждений, оценок и выводов, их объективность;
3. Соответствие выводов с поставленными целями и задачами исследования;
4. Наличие иллюстрационного материала;
5. Анализ источников литературы;
6. Ясность, лаконичность стиля изложения материала;
7. Умение отвечать на вопросы экспертов.

От 31 до 35 баллов – оценка 5 (отлично)

От 23 до 30 баллов – оценка 4 (хорошо)

От 15 до 22 баллов – оценка 3 (удовлетворительно)

14 баллов и менее – оценка 2 (неудовлетворительно)