

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
(национальный исследовательский университет)»  
**ИНСТИТУТ СПОРТА ТУРИЗМА И СЕРВИСА**  
**МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

УТВЕРЖДАЮ:

директор

Многопрофильного колледжа



О.Б. Прохорова

30 августа 2021 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.03 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРОПЕРАТОРСКИХ УСЛУГ**  
**основной профессиональной образовательной программы**  
**43.02.10 ТУРИЗМ**

Челябинск 2021

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 43.02.10 «Туризм» рассмотрена и одобрена на заседании Педагогического совета № 1, протокол № 1 от «27» августа 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по НМР

И.Н. Романенко

« 27» августа 2021 г.



Специалист по УМР

О.А. Швецова

« 27» августа 2021 г.



Разработчик: И.В. Пызина

– преподаватель Многопрофильного колледжа

Внешняя экспертиза: Мосина Людмила Михайловна, генеральный директор ООО Турбюро «Спутник»  
Пызина Ирина Викторовна, директор турагентства «Лавка странствий»

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 43.02.10 «Туризм», и профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)» № 394н, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты 10июня 2020 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 15.06.2020 № 64271).

# **1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРОПЕРАТОРСКИХ УСЛУГ**

## **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля (далее РП) **ПМ.03 «Предоставление туроператорских услуг»** является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО в соответствии с ФГОС 43.02.10 Туризм в части освоения основного вида профессиональной деятельности (**ВПД) Предоставление туроператорских услуг** (профессия 22998 Инспектор по туризму, 23116 Инспектор-методист по туризму, 25379 Организатор путешествий (экскурсий), 27765 Экскурсовод) и соответствующих компетенций в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)» № 394н, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты 10 июня 2020 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 15.06.2020 № 64271).

## **1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам (ПО 1);
- планирования программ турпоездов, составления программ тура и турпакета (ПО 2);
- предоставления сопутствующих услуг (ПО 3);
- расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта (ПО 4);
- взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта (ПО 5);
- работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг (ПО 6);
- планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках (ПО 7)

### **уметь:**

- осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами (У1);
- проводить анализ деятельности других туркомпаний (У2);
- работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации (У3);
- обрабатывать информацию и анализировать результаты (У4);
- налаживать контакты с торговыми представительствами других

регионов и стран (У5);

- работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных (У6);
- работать с информационными и справочными материалами (У7);
- составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов (У8);
- составлять турпакеты с использованием иностранного языка (У9);
- оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам (У10);
- оформлять страховые полисы (У11);
- вести документооборот с использованием информационных технологий (У12);
- анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы (У13);
- рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания (У14);
- рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта (У15);
- работать с агентскими договорами (У16);
- использовать каталоги и ценовые приложения (У17);
- консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта (У18);
- работать с заявками на бронирование туров (У19);
- предоставлять информацию турагентам по рекламным турам (У20);
- использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение (У21);
- использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном, языках (У22);

**знать:**

- виды рекламного продукта (31);
- правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках (32);
- способы обработки статистических данных (33);
- методы работы с базами данных (34);
- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту (35);
- планирование программ турпоездок (36);
- основные правила и методику составления программ туров (37);
- правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями (38);
- способы устранения проблем, возникающих во время тура (39);
- методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и

экскурсионного обслуживания (310);

– методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта (311);

– методику создания агентской сети и содержание агентских договоров (312);

– основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта (313);

– правила бронирования туруслуг (314);

– методику организации рекламных туров (315);

– правила расчетов с турагентами и способы их поощрения (316);

– основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований (317);

– технику проведения рекламной кампании (318);

– методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов (319);

– техники эффективного делового общения, протокол, и этикет (320);

– специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами (321).

**освоить трудовые действия** (ПС – «Экскурсовод (гид)» № 394н, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты 10 июня 2020 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 15.06.2020 № 64271):

– прием, оформление и анализ заказов на экскурсии (ТФ 3.1);

– консультирование клиентов по правилам приема и предмету заказа на экскурсионные услуги (ТФ 3.2);

– формирование экскурсионных групп в соответствии с поступившими заказами (ТФ 3.4);

– контроль выполнения заказов на экскурсионные услуги (ТФ 3.5);

– ведение информационной базы, в том числе в облачной среде, о поступивших и выполненных заказах на экскурсионные услуги (ТФ 3.6).

## **2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 3.1.	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК 3.2.	Формировать туристский продукт.
ПК 3.3.	Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4.	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиски и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ТФ А/01.4	Прием и обработка заказов на экскурсии
ТФ А/02.4	Проведение подготовительной работы по реализации заказа на проведение экскурсии

### **3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1 Объём времени на освоение программы профессионального модуля и виды учебной работы**

всего – 451 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 271 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 180 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 91 час;

учебной практики – 72 часа;

производственной практики – 108 часов.

<b>Вид учебной деятельности</b>	<b>Объем</b>
---------------------------------	--------------

	<b>часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего по МДК 03.01)</b>	101
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего по МДК 03.01)</b>	67
в том числе:	
теоретические занятия	36
практические и/или лабораторные занятия	26
контрольные занятия / точки рубежного контроля	5
курсовая работа/проект	–
дифференцированный зачет (зачет) по МДК 03.01	–
<b>Учебная практика по МДК 03.01</b>	36
<b>Производственная практика по МДК 03.01</b>	72
<b>Самостоятельная работа обучающегося по МДК 03.01 (всего)</b>	34
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная (домашняя) работа	16
индивидуальная учебно-научная работа (рефераты, проекты, НИРС)	18
<b>Промежуточная аттестация по МДК 03.01 (итоговая по междисциплинарному курсу)– не предусмотрена</b>	
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего по МДК 03.02)</b>	170
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего по МДК 03.02)</b>	113
в том числе:	
теоретические занятия	11
практические и/или лабораторные занятия	38
контрольные занятия / точки рубежного контроля	6
курсовая работа/проект	20
дифференцированный зачет (зачет) по МДК 03.02)	-
<b>Учебная практика по МДК 03.02</b>	36
<b>Производственная практика по МДК 03.02</b>	36
<b>Самостоятельная работа обучающегося по МДК 03.02)</b>	57
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная (домашняя) работа	42
индивидуальная учебно-научная работа (рефераты, проекты, НИРС)	15
<b>Промежуточная аттестация по МДК 03.02) (итоговая по междисциплинарному курсу) – не предусмотрена</b>	
<b>Итоговая аттестация по ПМ – в форме экзамена квалификационного</b>	

### 3.2 Тематический план профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная работа		
		Всего, включая часы учебной и производственной практик (час)	в том числе					Всего часов	в том числе	
			теоретических занятий (час)	лабораторных и практических занятий (час)	контрольных занятий /точек	рубежного контроля (час)	промежуточная аттестация в форме диф. зачёта/ зачёта (час)		курсовое проектирование	внеаудиторная сам. работа (час)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>МДК 03.01. Технология и организация туроператорской деятельности</b>										
<i>1 курс</i>										
<b>Раздел 1 Сущность туроператорской деятельности</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	-	-	-	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>4</b>
Тема 1.1 Введение в предметное содержание МДК. Стартовая диагностика обучающихся	4	2	2	-	-	-	-	2	2	-
Тема 1.2 Законодательная база туроператорской деятельности	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 1. Изучение законодательных актов в туризме	6	2	-	2	-	-	-	4	2	2
Тема 1.3 Понятие туроператорской деятельности	6	2	2	-	-	-	-	4	2	2
<b>Раздел 2 Формирование турпродукта</b>	<b>38</b>	<b>26</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	-	-	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>
Тема 2.1 Элементы планирования турпродукта	6	2	2	-	-	-	-	4	2	2
Практическое занятие № 2. Планирование программы туристского путешествия	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-



Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная работа		
		Всего, включая часы учебной и производственной практик (час)	в том числе					Всего часов	в том числе	
			теоретических занятий (час)	лабораторных и практических занятий (час)	контрольных занятий /точек	рубежного контроля (час)	промежуточная аттестация в форме диф. зачёта/ зачёта (час)		курсовое проектирование	внеаудиторная сам. работа (час)
Тема 2.2 Проектирование тура и программа обслуживания	4	2	2	-	-	-	-	2	-	2
Практическое занятие № 3. Разработка калькуляции тура	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 2.3 Основные аспекты работы туроператора с поставщиками услуг	4	2	2	-	-	-	-	2	2	-
Тема 2.4 Принципы проектирования туристского продукта	4	2	2	-	-	-	-	2	-	2
Практическое занятие № 4. Изучение договоров с поставщиками услуг	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 2.5 Этапы проектирования турпродукта	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 5 Разработка технологической карты тура	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 2.6 Безопасность и страхование туристов	4	2	2	-	-	-	-	2	-	2
Тема 2.7 Требования к обслуживанию на маршруте в зависимости от класса обслуживания туриста	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 6 Разработка технологической карты экскурсии	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
<b>Контрольное занятие №1 (ТРК № 1)</b> Защита авторской экскурсии (на выбор обучающегося)	2	2	-	-	2	-	-	-	-	-
<b>Раздел 3 Продвижение и реализация турпродукта рецептивным туроператором</b>	<b>45</b>	<b>33</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>3</b>	-	-	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
Тема 3.1 Методы продвижения	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная работа		
		Всего, включая часы учебной и производственной практик (час)	в том числе					Всего часов	в том числе	
			теоретических занятий (час)	лабораторных и практических занятий (час)	контрольных занятий /точек	рубежного контроля (час)	промежуточная аттестация в форме диф. зачёта/ зачёта (час)		курсовое проектирование	внеаудиторная сам. работа (час)
турпродукта: каталоги, интернет-ресурсы.										
Тема 3.2 Рекламные и нерекламные методы продвижения турпродукта	4	2	2	-	-	-	-	2	2	-
Практическое занятие № 7. Изучение рекламных методов туроператоров	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 8. Анализ наружной и телевизионной рекламы федеральных туроператоров	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 9. Проектирование рекламной компании турпродукта	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 3.3 Основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации тура.	4	2	2	-	-	-	-	2	-	2
Практическое занятие № 10. Исследование нерекламных методов продвижения турпродукта	4	2	-	2	-	-	-	2	-	2
Практическое занятие № 11. Разработка рекламной листовки (буклета) для продвижения туристского продукта	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 3.4 Технологические особенности реализации турпродукта.	4	2	2	-	-	-	-	2	2	-
Тема 3.5 Формирование сбытовой сети туроператора	4	2	2	-	-	-	-	2	2	-
Тема 3.6 Основы и виды туроперейтинга	4	2	2	-	-	-	-	2	-	2
Практическое занятие № 12. Анализ способов дистрибуции турпродукта федеральными и региональными туроператорами	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная работа		
		Всего, включая часы учебной и производственной практик (час)	в том числе					Всего часов	в том числе	
			теоретических занятий (час)	лабораторных и практических занятий (час)	контрольных занятий /точек	рубежного контроля (час)	промежуточная аттестация в форме диф. зачёта/ зачёта (час)		курсовое проектирование	внеаудиторная сам. работа (час)
Тема 3.7 Организация обслуживания туристов	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 13. Изучение договора о реализации турпродукта	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 3.8 Туристская документация. Претензии к качеству турпродукта. Объединение «Турпомощь»	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-
<b>Контрольное занятие №2. ТРК № 2. Разработка и презентация туристского продукта. Стендовый доклад</b>	3	3	-	-	3	-	-	-	-	-
<b>Итого по МДК 03.01</b>	<b>101</b>	<b>67</b>	<b>36</b>	<b>26</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>34</b>	<b>16</b>	<b>18</b>
<b>1 курс</b>										
<b>МДК 03.02 Маркетинговые технологии в туризме</b>	<b>162</b>	<b>108</b>	<b>60</b>	<b>22</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>54</b>	<b>39</b>	<b>15</b>
<b>Раздел 1 Понятие и сущность маркетинга в туризме</b>	<b>53</b>	<b>38</b>	<b>26</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>15</b>	<b>10</b>	<b>5</b>
Введение. Стартовая диагностика обучающихся	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-
Тема 1.1 Понятие и сущность маркетинга	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-
Тема 1.2 Управление маркетингом, его цели и задачи	3	2	2	-	-	-	-	1	1	-
Тема 1.3 Особенности маркетинга в туризме	3	2	2	-	-	-	-	1	1	-
Тема 1.4 Характеристика основных и сопутствующих услуг	4	2	2	-	-	-	-	2	1	1
Тема 1.5 Конъюнктура рынка	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-
Тема 1.6 Маркетинговая среда	4	2	2	-	-	-	-	2	1	1
Практическое занятие №1 Кейс «Методы и технология разработки маркетинговой стратегии турфирмы»	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная работа		
		Всего, включая часы учебной и производственной практик (час)	в том числе					Всего часов	в том числе	
			теоретических занятий (час)	лабораторных и практических занятий (час)	контрольных занятий /точек	рубежного контроля (час)	промежуточная аттестация в форме диф. зачёта/зачёта (час)		курсовое проектирование	внеаудиторная сам. работа (час)
Тема 1.7 Технология маркетинговых исследований	3	2	2	-	-	-	-	1	1	-
Практическое занятие №2 Кейс «Маркетинговые исследования туристского рынка Челябинской области и УРФО»	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 1.8 Понятие конкуренции, виды конкуренции	4	2	2	-	-	-	-	2	1	1
Практическое занятие №3 Кейс «Маркетинговые исследования конкурентов предприятия сферы туризма	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 1.9 Потребители туристических услуг	4	2	2	-	-	-	-	2	1	1
Практическое занятие №4 Кейс «Маркетинговые исследования потребителей туристских услуг	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 1.10 Сегментация рынка, выбор целевых сегментов рынка	4	2	2	-	-	-	-	2	1	1
Практическое занятие №5 Кейс Выбор целевого сегмента рынка	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 1.11 Понятие и структура туристского продукта	3	2	2	-	-	-	-	1	1	-
Тема 1.12 Круглый стол. Анализ популярных туристических продуктов	3	2	2	-	-	-	-	1	1	-
Контрольное занятие (ТРК) № 1 Решение кейса Маркетинговые исследования туристского рынка	2	2	-	-	2	-	-	-	-	-
<b>Раздел 2 Сущность и специфика маркетинга в туризме</b>	<b>36</b>	<b>24</b>	<b>20</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>5</b>
Тема 2.1 Продуктовая, инновационная, ассортиментная политика в маркетинге туризма	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-
Тема 2.2 Ценообразование	4	2	2	-	-	-	-	2	1	1

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная работа		
		Всего, включая часы учебной и производственной практик (час)	в том числе					Всего часов	в том числе	
			теоретических занятий (час)	лабораторных и практических занятий (час)	контрольных занятий /точек	рубежного контроля (час)	промежуточная аттестация в форме диф. зачёта/зачёта (час)		курсовое проектирование	внеаудиторная сам. работа (час)
туристических услуг							-			
Тема 2.3 Процесс ценообразования. Факторы и методы ценообразования в деятельности туроператоров	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №6 Решение профессиональной задачи «Расчет себестоимости тура»	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 2.4 Формирование продуктовой стратегии предприятия сферы туризма	3	2	2	-	-	-	-	1	1	-
Тема 2.5 Каналы сбыта	3	2	2	-	-	-	-	1	1	-
Тема 2.6 Сбытовая политика в системе маркетинга предприятия сферы туризма	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-
Тема 2.7 Стратегическое планирование и маркетинговая программа туристского предприятия	4	2	2	-	-	-	-	2	1	1
Тема 2.8 Организационная структура службы маркетинга	4	2	2	-	-	-	-	2	1	1
Тема 2.9 Семинар Понятие бренда. Бренды туристского предприятия	4	2	2	-	-	-	-	2	1	1
Тема 2.10 Круглый стол. Имидж туристского предприятия	4	2	2	-	-	-	-	2	1	1
Контрольное занятие (ТРК) № 2 Защита проектов «Разработка тура и его калькуляция»	2	2	-	-	2	-	-	-	-	-
<b>Раздел 3 Маркетинговые коммуникации и продвижение туристского продукта</b>	<b>38</b>	<b>26</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>5</b>
Тема 3.1 Элементы и технологии маркетинговых коммуникаций в туризме	4	2	2	-	-	-	-	2	1	1
Тема 3.2 Способы продвижения	4	2	2	-	-	-	-	2	1	1

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная работа		
		Всего, включая часы учебной и производственной практик (час)	в том числе					Всего часов	в том числе	
			теоретических занятий (час)	лабораторных и практических занятий (час)	контрольных занятий /точек	рубежного контроля (час)	промежуточная аттестация в форме диф. зачёта/зачёта (час)		курсовое проектирование	внеаудиторная сам. работа (час)
туристского продукта										
Практическое занятие №7. Кейс «Разработка и анализ текста рекламы и печатных средств распространения рекламы	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №8. Решение профессиональной задачи «Презентация туристского продукта	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 3.3 Стимулирование сбыта	4	2	2	-	-	-	-	2	1	1
Тема 3.4 Семинар. Правовое регулирование отношений между турфирмой и туристом	4	2	2	-	-	-	-	2	1	1
Практическое занятие №9. Кейс «Формирование пакета документов для туриста	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 3.5 Специфика комплекса продвижения	4	2	2	-	-	-	-	2	1	1
Практическое занятие №10. Разработка комплекса продвижения дестинации	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 3.6 Рекламная кампания, акция, выставка	3	2	2	-	-	-	-	1	1	-
Тема 3.7 Учебная дискуссия Применение информационных технологий в турагентстве	3	2	2	-	-	-	-	1	1	-
Практическое занятие №11. Кейс. Использование сети Интернет в туристском бизнесе	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Контрольное занятие (ТРК) № 3 Деловая игра «Рекламная кампания»	2	2	-	-	2	-	-	-	-	-
<b>Раздел 4 Курсовое проектирование</b>	<b>35</b>	<b>20</b>	-	-	-	-	<b>20</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	-
Тема 4.1 Изучение требований	3	2	-	-	-	-	2	1	1	-

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная работа		
		Всего, включая часы учебной и производственной практик (час)	в том числе					Всего часов	в том числе	
			теоретических занятий (час)	лабораторных и практических занятий (час)	контрольных занятий /точек	рубежного контроля (час)	промежуточная аттестация в форме диф. зачёта/ зачёта (час)		курсовое проектирование	внеаудиторная сам. работа (час)
нормоконтроля по оформлению КР										
Тема 4.2 Разработка структуры КР	3	2	-	-	-	-	2	1	1	-
Тема 4.3 Разработка и оформление введения	3	2	-	-	-	-	2	1	1	-
Тема 4.4 Разработка и оформление главы 1 теоретические основы темы КР (§1.1-1.3)	4	2	-	-	-	-	2	2	2	-
Тема 4.5 Разработка и оформление §2.1 характеристика организации	4	2	-	-	-	-	2	2	2	-
Тема 4.6 Разработка и оформление §2.2-2.3 практические основы темы КР и выводы	7	2	-	-	-	-	2	5	5	-
Тема 4.7 Оформление заключения	4	2	-	-	-	-	2	2	2	-
Тема 4.8 Разработка презентации	4	2	-	-	-	-	2	1	1	-
Тема 4.9 Составление доклада к презентации и защите КР	2	2	-	-	-	-	2	-	-	-
Тема 4.10 Защита КР	2	2	-	-	-	-	2	-	-	-
<b>Итого по МДК 03.02</b>	<b>162</b>	<b>108</b>	<b>60</b>	<b>22</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>54</b>	<b>39</b>	<b>15</b>
<b>Учебная практика</b>	-	<b>72</b>	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Производственная практика</b>	-	<b>108</b>	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Всего по ПМ:</b>	<b>271</b>	<b>360</b>	<b>94</b>	<b>66</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>91</b>	<b>56</b>	<b>35</b>

## 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов и лабораторий, оснащенных оборудованием:

*Кабинет турагентской и туроператорской деятельности:*

- 1) Проектор,
- 2) Компьютер,
- 3) Выход в Интернет,
- 4) Программное обеспечение:
  - WindowsXPProfessional,
  - MSOffice,
  - 7-Zip
- 5) Наглядные средства обучения:
  - дидактический материал.

*«Учебная (тренинговая фирма) по предоставлению туристических услуг (турфирма)»:*

- 1) наглядные средства обучения
  - дидактический материал

*Лаборатория «Информационно-коммуникационных технологий»:*

- 1) Компьютер,
- 2) Выход в Интернет,
- 3) Программное обеспечение:
  - WindowsXPProfessional,
  - MSOffice,
  - 7-Zip.
- 4) Наглядные средства обучения:
  - дидактический материал,
  - средства контроля.

*«Мультимедийная лаборатория иностранных языков»:*

- 1) Компьютер,
- 2) Выход в Интернет,
- 3) Программное обеспечение:
  - WindowsXPProfessional,
  - MSOffice,
  - 7-Zip.
- 4) Наглядные средства обучения:
  - дидактический материал,
  - средства контроля.

## **4.2 Информационное обеспечение обучения**

### **Основная литература:**

1. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466298>



2. Джанджугазова, Е. А. Маркетинговые технологии в туризме: маркетинг туристских территорий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10551-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456727>

3. Шубаева, В. Г. Маркетинговые технологии в туризме : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Шубаева, И. О. Сердобольская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 120 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10550-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456729>

4. Восколович, Н. А. Маркетинговые технологии в туризме : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Восколович. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10544-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456726>

#### **Дополнительная литература:**

1. Рындач, М.А. Основы туризма[Текст]: учеб. пособие. – М.: Наука Спектр, 2013

2. Сорокина, А.В. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах [Текст] : учеб. пособие. – М.: Инфра-М, 2014

3. Матюхина, Ю. А. Организация туристской индустрии [Текст] : учеб. пособие для СПО. – М.: Инфра-М, 2014

4. Брашнов, Д.Г. Гостиничный сервис и туризм [Текст] : учеб. пособие . – М.: Альфа М., 2015

5. Скобкин, С. С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма [Текст]: учеб. пособие.– М.: Инфра-М, 2014

6. Скобельцына А.С. Технология и организация экскурсионных услуг [Текст] : учебник. – М.: Академия, 2013

7. Быстров, С. А. Организация туристской деятельности. Управление турфирмой [Текст] : учебное пособие. – М.: Инфра-М, 2014

8. Сарафанова, Е.В. Маркетинг в туризме [Текст]: учеб. пособие для СПО. – М.: Инфра-М, 2015

9. Чудновский, А. Д. Индустрия гостеприимства: основы организации и управления [Текст]: учеб. пособие.– М.: Инфра-М, 2014

10. Дашкова, Т. Л. Маркетинг в туристическом бизнесе [Текст]: учеб. пособие.–М.: Дашков и К., 2014

## **5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

### **5.1 Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны

позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументированность анализа ситуации на рынке труда;</li> <li>- постоянство демонстрации интереса к будущей профессии;</li> <li>- скорость адаптации к внутриорганизационным условиям работы;</li> <li>- активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</li> <li>- эффективность выполнения самостоятельной работы при освоении профессионального модуля;</li> <li>- обоснованность и наличие положительных отзывов с мест практики;</li> <li>- соответствие подготовленного материала требуемым критериям</li> </ul>	<p><b>Стартовая диагностика</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тестирование</li> <li>- решение задач</li> </ul> <p><b>Текущий контроль</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тестирование</li> <li>- защита отчетов по практическим занятиям</li> <li>- фронтальный и индивидуальный опрос</li> <li>- отчет по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе</li> <li>- доклады, сообщения, рефераты по</li> </ul>
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность определения цели и порядка работы;</li> <li>- грамотность обобщения результата;</li> <li>- эффективность использования в работе полученных ранее знаний и умений;</li> <li>- рациональность распределения времени при выполнении работ;</li> <li>- обоснованность выбора методов и способов решения профессиональных задач конкретной области;</li> <li>- адекватность и аргументированность оценки эффективности и качества выполненных работ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- творческие работы</li> <li>- участие в учебных конференциях</li> </ul>
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотность самоанализа и коррекции результатов собственной деятельности;</li> <li>- высокая ответственность за свой труд;</li> <li>- правильность решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в конкретной профессиональной деятельности</li> </ul>	<p><b>Рубежный контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в деловых, ролевых играх</li> <li>- решение профессиональных задач</li> </ul> <p><b>Итоговая аттестация</b> в форме защиты Портфолио</p>
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного	<ul style="list-style-type: none"> <li>- точность и скорость обработки и структурирования информации;</li> <li>- результативность нахождения и использования источников информации;</li> </ul>	

<p>выполнения профессиональных задач профессионального и личностного развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективность поиска необходимой информации;</li> <li>- эффективность использования различных источников информации, включая электронные;</li> <li>- обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи;</li> <li>- полнота и доступность изложения обзора публикаций в профессиональных изданиях</li> </ul>	
<p>ОК 5 Использовать информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- результативность нахождения, точность обработки, правильность хранения и передачи информации с помощью мультимедийных средств информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>- правильность, рациональность и техничность работы с различными прикладными программами;</li> <li>- правильность, рациональность и точность подготовки заданий и поручений в виде презентаций;</li> <li>- обоснованность использования Интернет ресурсов в ходе самостоятельной работы;</li> <li>- правильность, рациональность и точность использования специального и другого прикладного программного обеспечения при подготовке к учебным занятиям;</li> <li>- правильность оформления документации (в т.ч. докладов, рефератов и др.) при помощи средств компьютерной техники в соответствии с существующими требованиями</li> </ul>	
<p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителям</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность выражения своих эмоций и терпимость к другим мнениям и позициям;</li> <li>- добровольность и осознанность необходимости оказания помощи участникам команды;</li> <li>- эффективность нахождения продуктивных способов реагирования в конфликтных ситуациях;</li> <li>- результативность выполнения обязанностей в соответствии с распределением групповой</li> </ul>	

	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективность и добровольность установки и поддержания хороших отношений с сокурсниками и преподавателями на толерантной основе;</li> <li>- добровольность обмена своими знаниями опытом с целью помощи другим;</li> <li>- внимательность и заинтересованность мнением сокурсников и преподавателей и признание их знаний и навыков;</li> <li>- активность участия в работе других;</li> <li>- эффективность соблюдения норм деловой культуры;</li> <li>- эффективность соблюдения этических норм</li> </ul>	
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение ставить цели и определять порядок их осуществления;</li> <li>- обобщать и выполнять анализ полученных результатов;</li> <li>- проявление активности, инициативности в процессе освоения профессиональной деятельности путем развития самостоятельности, самообразования;</li> <li>- осознание необходимости планирования повышения квалификации</li> </ul>	
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- регулярность и эффективность организации самостоятельной работы при изучении профессионального модуля;</li> <li>- эффективность планирования обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня</li> </ul>	
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- своевременность и осознанность проявления интереса к инновациям в области профессиональной деятельности</li> </ul>	

## 5.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

### Критерии оценки реферата:

«5» выставляется, если работа сдана в указанные сроки, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, логично изложена собственная позиция,

сформулированы выводы, раскрыта тема работы, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению;

«4» выставляется, если: - работа сдана в неуказанные сроки, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, раскрыта тема работы, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению;

«3» выставляется, если основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочеты, например: имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, объем работы выдержан более чем на 50%, имеются упущения в оформлении;

«2» выставляется, если тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформлении работы или студентом не представлена работа.

#### **Критерии оценки теста:**

85-100% - «отлично»

70-84% - «хорошо»

51-69% - «удовлетворительно»

менее 50% - «неудовлетворительно»

#### **Критерии оценки практической работы:**

Оценка 5 – работа выполнена в полном объеме, верно

Оценка 4 – работа выполнена в полном объеме, допущена неточность

Оценка 3 – работа выполнена в полном объеме, допущена 1 ошибка

Оценка 2 – работа выполнена в полном объеме, допущена более 2 ошибок или не выполнена

#### **Критерии оценки ситуационной задачи:**

оценка «**отлично**»: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с необходимым схематическими изображениями и демонстрациями, ответы на дополнительные вопросы верные, четкие.

оценка «**хорошо**»: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), в схематических изображениях, ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие.

оценка «**удовлетворительно**»: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками в схематических

изображениях, ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.

оценка **«неудовлетворительно»**: ответ на вопрос задачи дан не правильный. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования (в т.ч. лекционным материалом), без умения схематических изображений или с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные или отсутствуют.

### **Критерии оценки устного ответа:**

«отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Могут быть допущены недочеты в определении понятии, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

«хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.

«удовлетворительно» – дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

«неудовлетворительно» – дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятии, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

### **Критерии оценки ролевой игры:**

<p>Оценку «отлично» рекомендуется выставлять, если обучающиеся в полном объеме усвоили программный материал, принимали активное участие в ролевой игре, соблюдали регламент выступления, правильно выявили, исчерпывающе раскрыли проблему, заложенную в спорной ситуации, выработали точное, обоснованное решение спорного вопроса, а также</p>	<p>«Отлично»</p>
--	------------------

правильно и полно оформили процессуальную документацию.	
Оценку «хорошо» рекомендуется выставлять, если обучающиеся правильно, по существу и последовательно изложили в выступлении этапы ролевой игры, усвоили основные умения и навыки, не допустили существенных ошибок и неточностей.	«Хорошо»
Оценку «удовлетворительно» рекомендуется выставлять, если обучающиеся не проявили достаточной активности при выступлении и содержание спорной ситуации изложили поверхностно, без должного обоснования, допустили неточности и ошибки, недостаточно правильно оформили процессуальную документацию, нарушили последовательность в изложении материала, а также регламент выступления.	«Удовлетворительно»
Оценку «неудовлетворительно» рекомендуется выставлять, если обучающиеся при выступлении допустили существенные ошибки, не смогли правильно обосновать проблему, заложенную в спорной ситуации, выработать окончательное решение, не соблюдали регламент выступления или отказались принимать участие.	«Неудовлетворительно»

#### **Критерии оценки деловой игры:**

Оценку «отлично» рекомендуется выставлять, если обучающиеся в полном объеме усвоили программный материал, принимали активное участие в деловой игре, соблюдали регламент выступления, правильно выявили, исчерпывающе раскрыли проблему, заложенную в спорной ситуации, выработали точное, обоснованное решение спорного вопроса, а также правильно и полно оформили процессуальную документацию.	«Отлично»
Оценку «хорошо» рекомендуется выставлять, если обучающиеся правильно, по существу и последовательно изложили в выступлении этапы деловой игры, усвоили основные умения и навыки, не допустили существенных ошибок и неточностей.	«Хорошо»
Оценку «удовлетворительно» рекомендуется выставлять, если обучающиеся не проявили достаточной активности при выступлении и	«Удовлетворительно»

<p>содержание спорной ситуации изложили поверхностно, без должного обоснования, допустили неточности и ошибки, недостаточно правильные оформили процессуальную документацию, нарушили последовательность в изложении материала, а также регламент выступления.</p>	
<p>Оценку «неудовлетворительно» рекомендуется выставлять, если обучающиеся при выступлении допустили существенные ошибки, не смогли правильно обосновать проблему, заложенную в спорной ситуации, выработать окончательное решение, не соблюдали регламент выступления или отказались принимать участие.</p>	<p>«Неудовлетворительно»</p>

### **Критерии оценки участия в учебной конференции:**

#### **1. Актуальность темы – 3балла**

1 б. – Тема работы не отличается новизной. Но работа выполнена хорошо, и может быть частично использована в урочной или внеклассной деятельности.

2 б.- Работа даёт новое видение известной проблемы, или представлено оригинальное, технически сложное для данного возраста учащегося решение известной задачи. Эту работу можно рекомендовать для ознакомления узкому кругу обучающихся.

3б.- Тема работы отличается новизной, носит достаточно большой практический или теоретический интерес. Работа может представлять значимость для достаточно широкой аудитории обучающихся. Её можно использовать в урочной или внеклассной деятельности.

#### **2. Соответствие содержания теме - 3балла**

1б- Нет четкости в постановке целей, задач.

2 б.— Цели и задачи частично соответствуют работе. Тема раскрыта не до конца.

3б – Работа соответствует целям и задачам. Тема работы раскрыта полностью.

#### **3. Глубина проработки материала-5баллов**

1б.- Материал проработан крайне поверхностно. Ученик плохо разбирается в своей работе.

2б.- Автор недостаточно хорошо ориентируется в приведённых рассуждениях, не до конца понимает смысл использованных терминов и фактов.

3б.- Материал проработан хорошо. Автор разобрался в сути проблемы, использовал дополнительную литературу, собственные исследования, но в работе встречаются определённые погрешности при применении терминологии, фактов и рассуждений, или приведены рассуждения, смысл, которых автору не совсем понятен.



4б.- Работа демонстрирует хорошую проработку материала, использованные научные факты, методы и приёмы решения проблемы частично выходят за рамки школьной программы.

5б.- Работа демонстрирует очень глубокую проработку материала, использованные научные факты, методы и приёмы решения проблемы лежат далеко за пределами школьной программы.

4. Наличие собственных взглядов и выводов по проблеме- 5баллов.

1б.- Автор практически не сделал никаких собственных выводов.

2б.- Автор сделал выводы и обосновал свои собственные взгляды на рассматриваемую проблему.

3б.- Автор применил информацию, добытую в результате собственной исследовательской деятельности, но его выводы по проблематике не до конца правильно им выражены, отличаются некой сумбурностью.

4б.- Автор применил информацию, добытую в результате собственной исследовательской деятельности. Его выводы по проблематике чётко сформулированы и обозначены. В работе присутствует неоднократное выражение автором своего взгляда на поставленную проблему.

5б.- Автор применил информацию, добытую в результате собственной исследовательской деятельности. Его выводы по проблематике чётко сформулированы и обозначены. В работе присутствует неоднократное выражение автором своего взгляда на поставленную проблему. А также в работе присутствует творчество, оригинальные мысли и идеи.

5. Правильность и полнота использования источников, чёткость и доступность изложения материала - 3балла. 1б.- Используемых источников не достаточно (менее 5), или все они однообразны (только ссылки на Интернет-ресурсы). Или материал работы изложен не совсем грамотно и чётко, есть погрешности в логической структуре работы.

2б.- Используемые источники, в основном, правильные. В целом цитируемая литература достаточно разнообразна, есть ссылки. Материал изложен чётко и доступно. В работе прослеживается чёткая логическая линия.

3б. - Используемые источники правильные. Работу характеризует полнота цитируемой литературы, ссылки на исследования ученых, занимающихся данной проблемой. Материал изложен чётко и доступно. В работе прослеживается чёткая логическая линия.

6. Использование мультимедийных средств - 5баллов

- Полнота раскрытия заявленной темы; оптимальность объёма содержания, сбалансированность текста и картинок.

- Слайды представлены в логической последовательности.

- Текст слайдов грамотно написан, хорошо читается, отсутствуют ошибки.

- Содержательная, эстетическая и психологическая значимость иллюстраций.

- Возможность дальнейшего использования данной презентации в учебном процессе.

7. Соответствие оформления работы стандартам -3балла

1б.- В работе плохо просматривается структура. Ссылки отсутствуют, библиография не оформлена.

2б.- Автор старался придерживаться требований к структуре работы, но не все части и разделы выполнены грамотно, аккуратно и чётко, работа содержит ошибки. Или не все ссылки на источники присутствуют в работе. В работе менее 5 источников.

3б.- Работа структурирована и правильно оформлена. Последовательность изложения чёткая и грамотная. Все необходимые ссылки в работе присутствуют. В работе представлено от 5-ти подлинных источников, наличие материала из них в работе доказано цитатами

8. Культура выступления на конференции - 3балла

1б. – Докладчик зачитывает работу. Не может ответить на большинство вопросов.

2б. – Четко выстроенный доклад-рассказ с опорой на иллюстративный материал. Докладчик достаточно хорошо отвечает на дополнительные вопросы и свободно ориентируется в вопросе исследования.

3б. –Чёткий, грамотный доклад по теме. Докладчик эрудирован как в представленной области, так и в смежных областях. Показал высокий уровень дискуссионно - ораторских навыков.

Оценка 5 – 25-30 баллов

Оценка 4 – 19-24 баллов

Оценка 3 – 13-18 баллов

Оценка 2 – менее 12 баллов

### **Критерии оценки доклада:**

Оценки выставляются по 5-бальной шкале по каждому из критериев.

1. Актуальность темы;
2. Самостоятельность суждений, оценок и выводов, их объективность;
3. Соответствие выводов с поставленными целями и задачами исследования;
4. Наличие иллюстрационного материала;
5. Анализ источников литературы;
6. Ясность, лаконичность стиля изложения материала;
7. Умение отвечать на вопросы экспертов.

От 31 до 35 баллов – оценка 5 (отлично)

От 23 до 30 баллов – оценка 4 (хорошо)

От 15 до 22 баллов – оценка 3 (удовлетворительно)

14 баллов и менее – оценка 2 (неудовлетворительно)

### **Критерии оценивания портфолио**

Средства контроля	Показатели и критерии оценивания			
	отлично	хорошо	удовлетворительн о	неудовлетворительн о
	Содержание Портфолио			

<b>Презентация и защита Портфолио</b>	Представлены все виды работ, выполненные в соответствии с требованиями (средний балл «4,6-5»)	Представлены все работы, выполненные с небольшими отклонениями от требований (средний балл «3,8-4,5»)	Представлено более половины работ, выполненных с отклонениями от требований (средний балл «3-3,7»)	Представлено менее половины работ, выполненных со значительными отклонениями от требований (средний балл «2-2,9»)
	<b>Структура презентации</b>			
	Есть титульный лист, на котором присутствуют название темы работы, фамилия, имя автора, перечень обязательных работ, результаты по каждому виду выполненной работы	Есть титульный лист, оформленный с небольшими отклонениями, перечень обязательных работ, результаты не по каждому виду выполненной работы	Есть титульный лист, оформленный с отклонениями, перечень обязательных работ, представлены не все результаты, либо слайды расположены не в соответствии со структурой	Нет титульного листа, либо не все слайда представлены, либо презентация отсутствует
	<b>Оформление</b>			
	Текст легко читается. Шрифт – TNR. размер шрифта единый; контрастность цвета текста с фоном соблюдена; на слайде не больше 12 строк	Текст легко читается; шрифт – TNR; размер шрифта не единый; контрастность цвета текста с фоном соблюдена; на слайде не больше 12 строк.	Текст трудно читается; размер шрифта не единый; контрастность цвета текста с фоном не соблюдена; на слайде не больше 12 строк	Текст трудно читается; шрифт не отредактирован; нет контраста цвета текста с фоном; на слайде больше 12 строк
	<b>Наглядность</b>			
	Использование рисунков, диаграмм, схем, таблиц и пр., их уместность	Использование рисунков, диаграмм, схем, таблиц; неуместное их использование	Недостаточное использование рисунков, диаграмм, схем, таблиц или их полное отсутствие	Не используются средства наглядного представления информации
	<b>Информативность</b>			
	Информация представлена в необходимом и достаточном количестве, терминологический аппарат используется полно и грамотно	Информация представлена в избыточном количестве, терминологический аппарат используется полно и грамотно	Информация представлена в недостаточном количестве, терминологический аппарат используется неполно полно и с незначительными отклонениями от нормативных требований	Информация представлена в необработанном для презентации виде; терминологический аппарат используется со значительными отклонениями от нормативных требований
	<b>Выступление докладчика</b>			
Докладчик владеет материалом без опоры на презентацию;	Докладчик владеет материалом с опорой на презентацию;	Докладчик слабо владеет информацией, читает материал со	Докладчик не владеет материалом, всю информацию полностью читает со	

	уверенно отвечает на вопросы	уверенно отвечает на вопросы	слайдов; неуверенно отвечает на вопросы	слайдов, испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы
--	------------------------------	------------------------------	---	--