Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

#### «ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

(национальный исследовательский университет)»

## ИНСТИТУТ СПОРТА ТУРИЗМА И СЕРВИСА МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ:

директор

Многопрофильного колледжа

О.Б. Прохорова

30 августа 2021 г

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

основной профессиональной образовательной программы 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Челябинск 2021

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03. «Психология общения» основной профессиональной образовательной программы специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (далее СПО) рассмотрена и одобрена на заседании Педагогического совета № 1, протокол № 1 от «27» августа 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по НМР

Специалист по УМР

И.Н. Романенко

« 27» августа 2021 г.

О.А. Швецова

« 27» августа 2021 г.

Разработчик: А.Н.Донейко – преподаватель Многопрофильного колледжа

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03. «Психология общения», разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее –  $\Phi$ ГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (далее СПО).

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

#### 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования при подготовке специалистов по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

# 1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

## 1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение ( $Y_1$ );
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности (У<sub>2</sub>);
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения (У<sub>3</sub>);
- устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета (У<sub>4</sub>);
- использовать эффективные приемы управления конфликтами (У5);

#### знать:

- цели, функции, виды и уровни общения (3<sub>1</sub>);
- роли и ролевые ожидания в общении (32);
- специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта (3<sub>3</sub>);
- нормы и правила профессионального поведения и этикета (34);
- механизмы взаимопонимания в общении (3<sub>5</sub>);
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения  $(3_6)$ ;
- этические принципы общения (37);
- влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения (3<sub>8</sub>);
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов (39);
- закономерности формирования и развития команды (310);

## развить способности, необходимые для формирования общих компетенций (далее OK):

- ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
- OК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 2 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество ча- сов	
Объем образовательной нагрузки (всего)	48	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48	
в том числе:		
теоретические занятия	26	
практические/лабораторные занятия	18	
контрольные занятия/ точки рубежного контроля	2	
курсовая работа/проект	-	
Самостоятельная учебная работа обучающегося (всего)	-	
Консультации	-	
Промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине) – в форме диф-	2	
ференцированного зачета		

## 2.2 Тематический план

	<u>5</u>	(	Обязат	ельная і	нагрузі	ка			
	и (ча		в том числе				Ŗ		
Наименование разделов и тем	Объем образовательной нагрузки (час)	Всего часов	теоретических занятий (час)	лабораторных и/или практиче- ских занятий (час)	контрольных занятий /точек ру- бежного контроля (час)	курсовая работа/проект (час)	Самостоятельная учебная работа (час)	Консультации (час)работа (час)	Промежуточная аттестации (итоговая по дисциплине) (час)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			1 кур	pc					
Введение в дисциплину									
«Психология общения». Стартовая диагностика обучающихся	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Раздел 1 Этика и куль-	14	14	10	4					
тура общения	14	14	10	4	-	•	-	-	•
Тема 1.1 Цели, функции, виды и уровни общения	4	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 1.2 Роли и ролевые ожидания в общении	4	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 1.3 Этические принципы общения	4	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 1.4 Коммуникации и установление контакта	4	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №1. Решение ситуационных задач по планированию, прогнозированию и анализу результатов общения	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 1.5 Специфика делового общения	4	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №2. Решение профессиональной задачи «Создание условий эффек-	2	2	-	2	-	-	-	-	-

тивного общения в кол-									
лективе»									
Раздел 2 Психологиче-	1.4	1.1	4	8	2				
ские аспекты делового	14	14	4	ð	<u> </u>	-	-	-	-
общения Тема 2.1 Механизмы									
взаимопонимания в об-	4	2	2						
	4	2	2	-	-	-	-	-	-
щении Тема 2.2 Вербальное									
общение	4	2	2	-	-	-	-	-	-
· ·									
Практическое занятие №3. Решение ситуаци-									
онных задач на исполь-									
зование приёмов вер-									
бального общения в	4	2	-	2	-	-	-	-	-
профессиональной дея-									
тельности специалиста									
по экономике.									
Практическое занятие									
№4. Решение ситуаци-									
онных задач по анализу									
этнических особенно-	2	2	-	2	-	-	-	-	-
стей невербального об-									
щения									
Практическое занятие									
№5. Решение професси-									
ональных задач «Учёт									
индивидуальных осо-	2	2	-	2	-	-	-	-	-
бенностей партнёров по									
общению при установ-									
лении контактов»									
Практическое занятие									
№6. Тренинг по приме-									
нению приёмов саморе-	2	2	_	2	_	_	_	_	_
гуляции поведения в		2		2	_	_	_	_	_
процессе межличностно-									
го общения									
Контрольное занятие									
(ТРК) № 1. Защита про-									
екта дайджеста, круглый	2	2	_	_	2	_	_	_	_
стол «Аргументы и их									
влияние на успешность									
общения»									
Раздел 3 Профессио-	10	10	4	6	_	_	_	_	_
нальная этика									

Torro 2.1 Cr									
Тема 3.1 Сущность и ви-		2	2						
ды профессиональной	2	2	2	-	_	-	-	-	-
ЭТИКИ		2	2						
Тема 3.2 Нормы и пра-	2	2	2						
вила профессиональной				-	_	-	-	-	-
ЭТИКИ									
Практическое занятие									
№7. Защита мини-	2	2	_	2	_	_	_	_	_
проекта «Соблюдение	_	_		_					
делового этикета»									
Практическое занятие									
№8. Дискуссия «Соблю-	2	2		2					
дение дресс-кода: за или	2	2	_	2	_	_	-	-	-
против»									
Практическое занятие									
№9. Решение ситуаци-									
онных задач на приме-									
нение техник и приёмов	2	2	-	2	_	_	-	-	-
эффективного общения в									
профессиональной дея-									
тельности									
Тема 3.3. Работа над									
проектом «Разработка									
профессионального ко-	2	2	_	_	_	_	_	-	-
декса специалиста по									
экономике»									
Раздел 4 Конфликт как									
социальный феномен	6	6	6	-	_	_	_	-	-
общественной жизни									
Тема 4.1 Классификация	_	_	_						
конфликтов	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 4.2 Типология	_	_	_						
конфликтных личностей	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 4.3. Решение ситу-									
ационных задач по ис-									
пользованию эффектив-	2	2	2	_	_	_	_	_	_
ных приёмов управления	_	_							
конфликтами									
Дифференцированный									
зачет	2	2	-	-	-	-	-	-	2
Всего:	48	48	26	18	2	_	_		2
DCCI U.	70	70	<b>4</b> 0	10		_	_		4

## 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета для проведения учебных занятий.

Основное оборудование, компьютерная техника, установленное программное обеспечение, обеспечивающее проведение всех видов занятий:

- 1) Переносной проектор,
- 2) Компьютер,
- 3) Выход в Интернет,
- 4) Программное обеспечение:
- Windows XP Professional,
- MS Office,
- 7-Zip.
- 5) Наглядные средства обучения:
- дидактический материал

### 3.2 Информационное обеспечение обучения

### Основная литература

- 1. Столяренко Л. Д. Психология общения [Текст] : учебник / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин. Р/на Д: Феникс, 2017
- 2. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общей редакцией А. П. Панфиловой. Москва : Издательство Юрайт, 2020. 231 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-03228-4. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452183
- 3. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2020. 169 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-07046-0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/452363

## Дополнительная литература

- 1.Шеламова, Г. М. Деловая культура и психология общения [Текст]: учебник для студ. учреждений нач. проф. образования / Г. М. Шеламова. — М.: Академия, 2009
- 2. Шеламова, Г. М. Деловая культура взаимодействия [Текст]: учеб. пособие / Г. М. Шеламова. – М.: Академия, 2008
- 3. Шеламова,  $\Gamma$ . М. Этикет деловых отношений[Текст]: учеб. пособие для студ. учреждений нач. проф. образования /  $\Gamma$ . М. Шеламова. М.: Академия, 2015
- 4. Барышева, А. Д. Этика и психология делового общения. Сфера сервиса[Текст]: учеб. пособие студ. учреждений сред. проф. образования / А. Д. Барышева. М.: Академия, 2010

# 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1 Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания, приобретенные обучающимися умения, сформированные компетенции. Результаты обучения соотнесены со знаниями и умениями ФГОС по специальности. Для контроля и оценки результатов обучения выбраны формы и методы с учетом специфики обучения по программе данной дисциплины

Планируемые результаты освоения образовательной программы Общие компетенции

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, формируемые компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умеет: - планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение (У1); - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности (У2); - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения (У3); - устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета (У4);	Входной контроль:  — оценивание устных и письменных высказываний Текущий контроль:  — оценивание конспектов, всех видов плана — оценивание рефератов, в том числе презентаций  - оценивание составленных текстов различных стилей, жанров, типов речи  - оценивание практических работ  - тестирование
- использовать эффективные приемы управления конфликтами (У5);  Знает:  — цели, функции, виды и уровни общения (З1);  — роли и ролевые ожидания в общении (З2);  — специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта (З3);  — нормы и правила профессионального поведения и этикета (З4);	Рубежный контроль:  - оценивание докладов, сообщений  - оценивание решения ситуационных задач
<ul> <li>механизмы взаимопонимания в общении (3<sub>5</sub>);</li> <li>техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения (3<sub>6</sub>);</li> <li>этические принципы общения (3<sub>7</sub>);</li> <li>влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения (3<sub>8</sub>);</li> <li>источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов (3<sub>9</sub>);</li> </ul>	

закономерности формирования и развития команды (3<sub>10</sub>);

#### Общие компетенции:

OК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности

применительно к различным контекстам;

- ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 6. Проявлять гражданскопатриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
- OK 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## 4.2 Критерии оценки

## Критерии оценки реферата:

«5» выставляется, если работа сдана в указанные сроки, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, раскрыта тема работы, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению;

«4» выставляется, если: - работа сдана в неуказанные сроки, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, логично изложена собственная позиция,

сформулированы выводы, раскрыта тема работы, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению;

«3» выставляется, если основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочеты, например: имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, объем работы выдержан более чем на 50%, имеются упущения в оформлении;

«2» выставляется, если тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформление работы или студентом не представлена работа.

#### Критерии оценки теста:

85-100% - «отлично»

70-84% - «хорошо»

51-69% - «удовлетворительно»

менее 50% - «неудовлетворительно»

### Критерии оценки практической работы:

Оценка 5 – работа выполнена в полном объеме, верно

Оценка 4 – работа выполнена в полном объеме, допущена неточность

Оценка 3 –работа выполнена в полном объеме, допущена 1 ошибка

Оценка 2 – работа выполнена в полном объеме, допущена более 2ошибкок или не выполнена

#### Критерии оценки ситуационной задачи:

оценка **«отлично»:** ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с необходимым схематическими изображениями и демонстрациями, ответы на дополнительные вопросы верные, четкие.

оценка **«хорошо»:** ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), в схематических изображениях, ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие.

оценка **«удовлетворительно»:** ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками в схематических изображениях, ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.

оценка **«неудовлетворительно»:** ответ на вопрос задачи дан не правильный. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования (в т.ч. лекционным материалом), без умения схематических изображений или с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные или отсутствуют.

### Критерии оценки устного ответа:

«отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Могут быть допущены недочеты в определении понятии, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

«хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.

«удовлетворительно» – дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

«неудовлетворительно» – дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятии, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

### Критерии оценки доклада:

Оценки выставляются по 5-бальной шкале по каждому из критериев.

- 1. Актуальность темы;
- 2. Самостоятельность суждений, оценок и выводов, их объективность;
- 3. Соответствие выводов с поставленными целями и задачами исследования;
- 4. Наличие иллюстрационного материала;
- 5. Анализ источников литературы;
- 6. Ясность, лаконичность стиля изложения материала;
- 7. Умение отвечать на вопросы экспертов.

От 31 до 35 баллов – оценка 5 (отлично)

От 23 до 30 баллов – оценка 4 (хорошо)

От 15 до 22 баллов – оценка 3 (удовлетворительно)

14 баллов и менее – оценка 2 (неудовлетворительно)

### Критерии оценки презентации:

No		0 баллов	1 балл	2 балла
1.	Информатив-	Информация не со-	Информация по	Информация по
	ность	ответствует обозна-	проблеме изло-	заявленной
		ченной теме иссле-	жена не полно-	проблеме изло-
		дования. В тексте	стью или с из-	жена полно и

лует мультимедиа- эффектами, несоот- ветствующими со- держанию слайдов, текст не читаем жанием слайда  3. Понимание логи- ки исследования отражены логика ис- следования, цель, проблема, ход ис- ма, ход, исследо- ма	ствуют фактические ошибки. Отсутствует избыток информации
ки исследования отражены логика ис- чётко обозначе- следования, цель, ныцель, пробле- проблема, ход ис- ма, ход, исследо- п	Эффекты спо- собствуют ак- центированию внимания, стиль оформления презентации соответствует содержанию презентации и способствует наиболее пол- ному восприя- тию информа- ции
ведены выводы уча- щегося	В презентации чётко обозначены цель,проблема и ход исследования. Приведены лаконичные, ёмкие выводы учащегося, выделен его личный вклад в разработку заявленной проблемы
4. Актуальность Исследование неак- туально, в презента- ции не отражены об- ласти применения альным для дан- результатов иссле-	Обоснована актуальность исследования. Показаны перспективы практического при-

 •	<u>-</u>	•
базе устаревших, не-	ся на устоявших-	бокий и деталь-
верных или непро-	ся концепциях,	ный анализ
веренных материа-	наблюдается не-	проблемы. В
лах	значительный	работе исполь-
	разрыв положе-	зованы матери-
	ний исследова-	алы современ-
	ния с современ-	ных исследова-
	ными представ-	ний по пробле-
	лениями	ме

От 9 до 10 баллов – оценка 5 (отлично)

От 7 до 8 баллов – оценка 4 (хорошо)

От 5 до 6 баллов – оценка 3 (удовлетворительно)

4 баллов и менее – оценка 2 (неудовлетворительно)