



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ  
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
Института спорта, туризма и сервиса  
ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»  
В.В. Эрлих  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_



**ПОЛОЖЕНИЕ**

11 MAR 2024 № 310/17-04

г. Челябинск

**О волонтерском движении  
в Многопрофильном колледже ИСТиС  
ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»**

**I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Положение о волонтерском движении в Многопрофильном колледже (далее – Колледж) Института спорта, туризма и сервиса (далее – ИСТиС) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» (далее – Университет), устанавливает основы организации волонтерской деятельности, определяет формы и условия её реализации в студенческой среде в целях развития волонтерского движения на уровне среднего профессионального образования.

1.2 Деятельность участников волонтерского движения выстраивается в соответствии с нормативными документами:

- Конституция Российской Федерации (ч. 4 и 5 ст.13, ч.2 ст.19, ст. 30);
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепция содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации (распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.07.2009 № 1054-р);
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утв. Распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р);
- Закон Челябинской области «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений в Челябинской области» (принят постановлением Законодательного собрания Челябинской области от 28 мая 1998 г. № 30);
- Закон Челябинской области «О молодежи» (принят постановлением Законодательного Собрания Челябинской области от 24 августа 2006 г. № 243).

1.3 Основные понятия:

- волонтеры – граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя;
- благополучатели – лица, получающие помощь волонтеров (добровольцев);



– волонтерская деятельность – добровольная социально направленная и общественно полезная деятельность молодых граждан, осуществляемая путем выполнения работ, оказания услуг без получения денежного или материального вознаграждения (кроме случаев возможного возмещения связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности затрат);

– волонтерское движение – добровольное объединение студентов, осуществляющее общественно-полезную деятельность в форме выполнения работ, оказания услуг без получения денежного или материального вознаграждения, кроме случаев возможного возмещения связанных с осуществлением волонтерской деятельности затрат.

1.4 Настоящее Положение является обязательным для Многопрофильного колледжа, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования.

## **II ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ВОЛОНТЕРСКОГО ДВИЖЕНИЯ**

2.1 Целью волонтерского движения является безвозмездная помощь благополучателям, раскрытие потенциала молодежи, как активного субъекта общественных отношений, её интеграция в процессы социального и духовно-нравственного развития общества, формирование навыков социально ответственного поведения.

2.2 К задачам волонтерского движения относятся:

- популяризация идей волонтерства в студенческой среде;
- вовлечение студентов в проекты, связанные с оказанием социальной поддержки различным группам населения;
- поддержка и реализация социальных инициатив студентов и сотрудников Колледжа;
- участие в подготовке и проведении массовых социально-культурных, информационно-просветительских и спортивных мероприятий;
- налаживание сотрудничества с социальными партнерами для совместной социально-значимой деятельности;
- воспитание активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма.

2.3 Принципы деятельности волонтерского движения:

- добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);
- безвозмездность (труд волонтера не оплачивается, однако могут быть компенсированы расходы волонтера, связанные с его деятельностью: командировочные расходы, затраты на транспорт и другие);
- добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную работу, должен довести ее до конца);
- законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

## **III ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОЛОНТЕРСКОГО ДВИЖЕНИЯ**

3.1 Участниками волонтерского движения могут стать студенты и педагогические работники Колледжа.

3.2 Волонтерские мероприятия организуются на основе программы воспитания и годового плана работы Колледжа. Привлечение студентов без их согласия и несовершеннолетних студентов без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.3 Волонтерское движение в Колледже реализуется в различных формах, среди которых наиболее распространенными являются:



- обучающее мероприятие для волонтера: круглый стол, мастер-класс, тренинг, дискуссионная площадка, обучающий семинар, психологическое занятие, тренинг, др.;
- социальное мероприятие для благополучателей: массовая акция, выставка, чемпионат, соревнования, игры; распространение полиграфической информационной продукции;
- создание плакатов, видеороликов;
- сбор социологической информации (анкетирование, тестирование, опросы) и обработка данных;
- оказание консультационных, информационных, организационных и иных услуг как обучающие курсы для граждан старшего поколения; сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, др.

Формы проведения волонтерских мероприятий определяют лица или организации, ответственные за их проведение.

3.4 Содержание волонтерской деятельности определяется социальным заказом, поступившим от Колледжа, благополучателей или по инициативе студентов и сотрудников Колледжа.

3.5 Основными направлениями волонтерской деятельности в Колледже являются:

- оказание помощи категориям и группам лиц, нуждающимся в посторонней помощи и поддержке;
- участие в защите и охране окружающей среды и благоустройстве территорий, реставрации памятников духовного и культурного наследия;
- участие в развитии и популяризации физической культуры и спорта, пропаганде здорового образа жизни;
- участие в мероприятиях, направленных на профилактику негативных проявлений в молодежной среде:
- участие в проведении массовых, культурных, физкультурных, спортивных и других зрелищных и общественных мероприятий разного уровня;
- участие в создании возможностей для творческого самовыражения и раскрытия творческого потенциала каждого волонтера.

Указанные направления могут расширяться в зависимости от существующих проектов действующих волонтерских формирований.

3.6 Общее руководство волонтерским движением в Колледже назначается распоряжением директора Колледжа из числа педагогических работников.

#### **IV ПОРЯДОК ПРИЕМА И РЕГИСТРАЦИИ РАБОТЫ ВОЛОНТЕРА**

4.1 Волонтером может быть студент, успешно выполняющий учебную программу, который добровольно изъявил желание работать в составе движения в свободное от учебы время. Зачисление в состав волонтерского движения проводится на основании письменного заявления кандидата (Приложение 1), согласия родителей (законных представителей) (Приложение 2) на имя директора Колледжа. Список волонтерского движения утверждается распоряжением директора Колледжа.

4.2 Оформление отношений с волонтерами закрепляется следующей документацией:

- личное заявление волонтера;
- личная книжка волонтера (Приложение 3).

4.3 Личная книжка волонтера – документ, подтверждающий добровольческую деятельность студента в образовательном пространстве Колледжа и за его пределами. Оформленная на основании письменного личного заявления волонтера в соответствии с установленным образцом и заверенная директором Колледжа, она вручается волонтеру лично.



## **V ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ВОЛОНТЕРСКОГО ДВИЖЕНИЯ**

5.1 Руководитель волонтерского движения назначается распоряжением директора Колледжа из числа педагогических работников.

5.2 Руководитель волонтерского движения взаимодействует непосредственно с организаторами мероприятий и благополучателями.

5.3 На руководителя волонтерского движения возлагаются следующие функции:

- планирование деятельности волонтерского движения на текущий учебный год;
- формирование базы данных вакансий (или предложений) для волонтеров Колледжа;
- проведение обязательного инструктажа по соблюдению норм и правил поведения, требований пожарной безопасности и санитарно-гигиенических условий;
- сопровождение волонтеров к месту проведения мероприятия.

5.4 Руководитель волонтерского (добровольческого) отряда имеет право:

- привлекать к волонтерской деятельности студентов и педагогических работников, вести разъяснительную работу;
- создавать профильные (творческие, рабочие) группы (не менее 3 волонтеров) по направлениям волонтерского движения;
- отказаться от услуг волонтера в случае невыполнения им своих обязанностей;
- вносить в Личную книжку волонтера сведения о выполняемых видах деятельности, выполненных объемах работ и заверять подписью ответственного лица и печатью организации.

## **VI ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИДЕРА ВОЛОНТЕРСКОГО ДВИЖЕНИЯ**

6.1 Лидер волонтерского движения назначается распоряжением директора из числа студентов Колледжа.

6.2 На лидера возлагаются следующие функции:

- информирование волонтеров о волонтерских вакансиях и предложениях;
- формирование списочного состава участников мероприятия и распределение видов работ между ними;
- ведение учета времени, отработанного волонтером, контроль качества выполнения работ волонтерами, внесение записи в личную книжку волонтера о факте его участия в проведении мероприятия;
- информирование о результатах участия волонтеров в проведении мероприятий на информационных стендах и официальном сайте Колледжа в сети «Интернет».

6.3 Лидер волонтерского движения имеет право:

- привлекать к волонтерской деятельности студентов и педагогических работников, вести разъяснительную работу;
- создавать профильные (творческие, рабочие) группы (не менее 3 волонтеров) по направлениям волонтерского движения;
- отказаться от услуг волонтера в случае невыполнения им своих обязанностей;
- вносить в Личную книжку волонтера сведения о выполняемых видах деятельности, выполненных объемах работ и заверять подписью ответственного лица и печатью организации.

## **VII ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОЛОНТЁРА**

7.1 Волонтер имеет право на:

- свободный выбор своего участия в осуществлении волонтерской деятельности в рамках, реализуемых в Колледже волонтерских мероприятий;

- свободное прекращение волонтерской деятельности в любое время;
- получение достоверной информации о целях и содержании волонтерской деятельности, её организаторах и принципах деятельности;
- получение от руководителя волонтерского движения отзыва о качестве выполнения работ, внесение записей в личную книжку волонтера;
- проявление инициативы, направленной на развитие волонтерского движения в студенческой среде;
- прохождение дополнительного обучения по направлению деятельности.

7.2 Волонтер принимает на себя следующие обязательства:

- соблюдать требования, установленные нормативными документами о волонтерской деятельности и настоящим Положением;
- добросовестно выполнять задания, порученные от руководителя волонтерского движения;
- соблюдать требования охраны труда и не причинять своей деятельностью вреда третьим лицам и окружающей среде;
- пройти обучающие мероприятия для участников волонтерского движения;
- выполнять качественно и в срок порученную работу.

Директор Многопрофильного колледжа \_\_\_\_\_  О.Б. Прохорова

СОГЛАСОВАНО:

Зам.директора по ВР

\_\_\_\_\_  А.А. Мюллер

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Заявление волонтера о принятии его в волонтерский отряд

Директору  
Многопрофильного колледжа  
ИСТиС ЮУрГУ  
Прохоровой О.Б.

### Заявление волонтера

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Возраст \_\_\_\_\_

Место учебы \_\_\_\_\_

Прошу принять меня в члены волонтерской организации....

С видами деятельности волонтерской работы ознакомлен, инструктаж прошел.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_



## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### Согласие родителей (законных представителей) на участие ребёнка в волонтерской деятельности и обработку его персональных данных

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Согласен/Согласна, чтобы мой ребенок занимался волонтерской деятельностью, а также на обработку его персональных данных.

Выше приведенное согласие на обработку моих персональных данных представлено с учетом Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в соответствии с которым обработка персональных данных, осуществляемая на основе федерального закона либо для исполнения соглашения (договора) о добровольческом (волонтерском) труде, стороной в котором я являюсь, может осуществляться без моего дополнительного согласия.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и выдачи личной книжки добровольца (волонтера) (или на срок действия соглашения (договора) о добровольческом (волонтерском) труде с \_\_

(наименование благополучателя) \_\_\_\_\_

организации (учреждения), привлекающего добровольцев (волонтеров)) и может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись, расшифровка подписи)

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Личная книжка волонтера

Личная книжка волонтера

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Год рождения \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Образовательная организация \_\_\_\_\_

Специальность, группа \_\_\_\_\_



